

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
ПОЛИКЛИНИКА №46 ГОРОДА УФА

ПРИКАЗ

«01» октября 2025 г.

№ 145- ОД

**«О внесении изменений в приказ ГБУЗ РБ Поликлиника № 46 г. Уфа от 28.12.2024 г. № 223-ОД "О мерах по усилению антикоррупционной деятельности в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа"»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и письма Министерства здравоохранения Республики Башкортостан №09-06/91 от 19 марта 20218 г. с целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности ГБУЗ РБ Поликлиника № 46 г. Уфа, урегулирования конфликта интересов, с учетом кадровых изменений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в приказ ГБУЗ РБ Поликлиника № 46 г. Уфа №223-ОД от 28.12.2024 г. "О мерах по усилению антикоррупционной деятельности в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа":
  - в п.1 утвердить следующий состав комиссии по противодействию коррупции, по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа согласно Приложение №1 настоящего приказа;
  - в п.4. назначить ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений специалиста по гражданской обороне Самигуллина Э.И.;
2. Все остальные положения приказа ГБУЗ РБ Поликлиника № 46 г. Уфа №223-ОД от 28.12.2024 г. "О мерах по усилению антикоррупционной деятельности в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа" оставить без изменений.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н.В.Кокина

**Комиссия по противодействию коррупции,  
этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов  
в ГБУЗ РБ Поликлиника № 46 г. Уфа**

Председатель комиссии – Самигуллин Э.И., специалиста штаба гражданской обороны.

Заместитель председателя комиссии – Иванова Е.В., заместитель главного врача по медицинской части.

Члены комиссии:

1. Нурлыгаянова А.М. – заведующий терапевтическим отделением № 1;
2. Галлямова Э.Р. – заведующий кабинетом по клинико-экспертной работе;
3. Ясабиева С.Г. - заведующий терапевтическим отделением № 2;
4. Фатхутдинова Л.И. – заведующий отделением первичной специализированной медико-санитарной помощи;
5. Чимбарисова Л.М. – заведующий отделением профилактики;
6. Салихова Л.Р. – заведующий отделением лучевой диагностики.
7. Исламова Р.Р. – заведующий дневным стационаром;
8. Назарова И.Б. - главная медицинская сестра
9. Сальманова А.Р. – главный бухгалтер;
10. Гареева Р.Д. – начальник ПЭО;
11. Мамаев И.Р. – начальник хозяйственного отдела;
12. Зарипова Д.Ф. - начальник отдела кадров.
13. Жилина О.А. - заведующий кабинетом медицинской статистики
14. Зуева Л.П. - заведующий отделом ВККиБМД

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН ПОЛИКЛИНИКА №46 ГОРОДА УФА

Приказ

28.12.2024г.

№ 223 - ОД

**"О мерах по усилению антикоррупционной  
деятельности в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа"**

В целях реализации Федерального закона от 25.01.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и с целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа, урегулирования конфликта интересов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции, по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа (Приложение №1).
2. Утвердить Положение о противодействии коррупции, выявлению и урегулированию конфликта интересов в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа (Приложение №2).
3. Утвердить Положение о Комиссии в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа (Приложение №4).
3. Утвердить Антикоррупционные стандарты и процедуры в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа (Приложение №5).
3. Комиссии разработать план мероприятий по противодействию коррупции на 2025г. и строго руководствоваться в своей работе Положением и планом мероприятий.
4. Назначить ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений специалиста по гражданской обороне Галимова Р.Н.
5. Галимову Р.Н. ежеквартально проводить анализ выполнения мероприятий по противодействию коррупции.
6. Руководителям структурных подразделений ознакомить подчиненных с данным приказом и Положением о противодействии коррупции под роспись.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н.В.Кокина

**Комиссия по противодействию коррупции,  
этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов  
в ГБУЗ РБ Поликлиника № 46 г. Уфа**

Председатель комиссии – Галимов Р.Н., специалиста штаба гражданской обороны.

Заместитель председателя комиссии – Иванова Е.В., заместитель главного врача по медицинской части.

Члены комиссии:

1. Нурлыгаянова А.М. – заведующий терапевтическим отделением № 1;
2. Галлямова Э.Р. – заведующий кабинетом по клинико-экспертной работе;
3. Ясабиева С.Г. - заведующий терапевтическим отделением № 2;
4. Фатхутдинова Л.И. – заведующий отделением первичной специализированной медико-санитарной помощи;
5. Чимбарисова Л.М. – заведующий отделением профилактики;
6. Салихова Л.Р. – заведующий отделением лучевой диагностики.
7. Исламова Р.Р. – заведующий дневным стационаром;
8. Назарова И.Б. - главная медицинская сестра
9. Сальманова А.Р. – главный бухгалтер;
10. Гареева Р.Д. – начальник ПЭО;
11. Мамаев И.Р. – начальник хозяйственного отдела;
12. Зарипова Д.Ф. - начальник отдела кадров.
13. Жилина О.А. - заведующий кабинетом медицинской статистики
14. Зуева Л.П. - заведующий кабинетом внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

**Положение о противодействии коррупции,  
выявлению и урегулированию конфликта интересов  
в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа**

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение "О противодействии коррупции" (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с последующими изменениями).

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции – деятельность членов рабочей группы (комиссии) учреждения по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.3. антикоррупционная политика – деятельность администрации МУЗ «Станция скорой медицинской помощи г. Магнитогорска», направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

1.3.4. антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

1.3.5. коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

1.3.6. коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

1.3.7. предупреждение коррупции - деятельность ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.3.8. взятка - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят

в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

1.3.9. коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

1.3.10. конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

1.3.11. личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.4. Противодействие коррупции в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа осуществляется на основе следующих принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- соответствие политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам;
- ключевой роли руководства учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;
- информированности работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- разработке и выполнении комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков;
- неотвратимости ответственности (наказания) для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики;
- комплексного использования организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

## **2. Основные меры по профилактике коррупции**

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. формирование в коллективе ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа нетерпимости к коррупции;

- 2.2. проведение мониторинга локальных актов, издаваемых администрацией ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.3. проведение мероприятий по разъяснению работникам ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа законодательства в сфере противодействия коррупции.
- 2.4. Запретить работникам учреждения:
- 2.4.1. принимать подарки, денежные средства, оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также принимать участие в развлекательных, торжественных, праздничных мероприятиях, проводимых за счет средств организаций, занимающихся разработкой, производством и/или реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, и организаций, обладающих правами на использование оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их законных представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени данных организаций) (далее соответственно – компания, представитель компании); и от иных лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) учреждения.
- 2.4.2. заключать соглашения с компанией (представителем компании) о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий;
- 2.4.3. получать от компании (представителя компании) образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам;
- 2.4.4. предоставлять пациенту недостоверную, неполную или искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, медицинских изделиях, в том числе скрывать от пациента информацию о наличии лекарственных препаратов, медицинских изделий, имеющих более низкую цену;
- 2.4.5. осуществлять прием представителей компании, а также иных лиц по вопросам обращения лекарственных средств, медицинских изделий в рабочее время (за исключением приема работников компаний лицами из административного персонала, уполномоченными для этого руководителем медицинской организации);
- 2.4.6. осуществлять рекламу лекарственных препаратов, медицинских изделий на бланках, снабженных информацией рекламного характера, а также на бланках с заранее впечатанным наименованием лекарственного препарата, медицинских изделий;
- 2.4.7. использовать на рабочем месте предметы, имеющие логотип компании или торговое наименование лекарственного препарата, медицинского изделия;
- 2.4.8. принимать участие в любых мероприятиях, финансирование которых осуществляется одной компанией.
- 2.4.9. заключать соглашения, договоры, контракты и т.д. с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг по сговору и личной заинтересованности.
- 2.5. Руководителям структурных подразделений ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа :
- 2.5.1. активизировать работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений работников учреждения;
- 2.5.2. обеспечить контроль за соблюдением работниками учреждения законодательно установленных ограничений и запретов;
- 2.5.3. ознакомить с данным приказом всех работников структурного подразделения под роспись.

### **3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции**

- 3.1. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению;

- 3.2. Уведомление в письменной форме работниками ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа администрации и Комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.3. Создание условий администрации МУЗ «Станция скорой медицинской помощи г. Магнитогорска» для уведомления гражданами и организациями обо всех случаях вымогания у них взяток работниками МУЗ «Станция скорой медицинской помощи г. Магнитогорска».

#### **4. Организационные основы противодействия коррупции**

- 4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Комиссия по противодействию коррупции в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа (далее – Комиссия).
- 4.2. Состав Комиссии утверждается приказом главного врача ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа .
- 4.3. Комиссия организует свою работу в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа.

#### **5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения**

- 5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.
- 5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Комиссии по противодействию коррупции, этике, служебному поведению и**  
**урегулированию конфликта интересов**  
**в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа (далее - Комиссия) и создана с целью снижения уровня коррупции.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области в области противодействия коррупции, нормативными правовыми актами департамента здравоохранения Воронежской области в области противодействия коррупции.

II. Основные задачи, функции Комиссии.

2.1 Основными задачами Комиссии являются:

- разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление Контроля за их реализацией в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа ;
- предупреждение коррупционных правонарушений в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа
- формирование антикоррупционного общественного сознания среди работников ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа
- обеспечение прозрачности деятельности ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа
- обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан, имеющих отношение к коррупции.

2.2 Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- разрабатывает проект плана по противодействию коррупции в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа на текущий год;
- рассматривает факты обнаружения коррупционных проявлений в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа и принимает меры по их пресечению или предотвращению;

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- рассматривать исполнение программных мероприятий ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа по противодействию коррупции;
- осуществлять взаимодействие с учредителем и со сторонними организациями в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий в пределах полномочий;
- заслушивать руководителей структурных подразделений о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений в ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа.

III. Состав Комиссии.

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.2. В состав Комиссии входят:

заместитель руководителя учреждения, профильные заместители руководителя учреждения, начальники отделов, представитель первичной профсоюзной организации работников ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа

#### IV. Порядок и организационное обеспечение деятельности Комиссии.

4.1. Комиссия осуществляет свою работу на заседаниях.

4.2. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, Организует работу Комиссии, определяет место и время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

4.3. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

4.4. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель Комиссии, члены Комиссии, принявшие участие в заседании и секретарь Комиссии.

4.9. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

4.10. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.11. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ее секретарем.

Антикоррупционные стандарты и процедуры  
Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики  
Башкортостан «Поликлиника №46» г. Уфа

I. Основные принципы

Настоящие Стандарты и процедуры разработаны в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ №378 «О Национальном плане противодействия коррупции», а также иными нормативными правовыми актами РФ и Республики Башкортостан.

Основные принципы:

1. Приоритет профилактики: основное внимание уделяется предупреждению коррупционных рисков.
2. Обязательность для всех: Стандарты распространяются на всех работников учреждения, независимо от занимаемой должности.
3. Неотвратимость ответственности: любое коррупционное правонарушение влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством РФ.
4. Прозрачность и открытость: деятельность учреждения должна быть максимально открытой в рамках, установленных законом.
5. Сотрудничество: учреждение взаимодействует с правоохранительными и контролирующими органами в сфере противодействия коррупции.

II. Сфера применения и основные понятия

1. Сфера применения: Настоящие Стандарты обязательны для всех работников ГБУЗ РБ Поликлиника №46 г. Уфа (далее – Учреждение), включая руководителей, медицинский и административный персонал.
2. Коррупционное правонарушение: Для целей настоящего документа – это совершение деяния, содержащего признаки коррупции, как определено в ст. 1 Федерального закона №273-ФЗ, в том числе:
  - Злоупотребление должностными полномочиями.
  - Получение или дача взятки.
  - Коммерческий подкуп.
  - Неправомерное использование бюджетных средств, имущества учреждения.
  - Конфликт интересов, приведший к причинению вреда интересам Учреждения или государства.

- Необоснованное оказание предпочтений при заключении договоров, закупках, приеме на работу.

### III. Обязанности работников и руководителей

*Обязанности всех работников:*

1. Знать и соблюдать требования антикоррупционного законодательства и настоящих Стандартов.
2. Немедленно уведомлять непосредственного начальника и/или ответственного за профилактику коррупционных правонарушений (далее – Ответственное лицо) о любой ситуации, которая может привести к конфликту интересов, или о любом предложении/попытке склонить их к совершению коррупционного правонарушения.
3. Не требовать и не принимать от пациентов, контрагентов, коллег любые незаконные вознаграждения, подарки, услуги (кроме сувениров и подарков символической стоимости – до 3000 рублей, если это не связано с исполнением должностных обязанностей и не влияет на их объективность).
4. Не использовать служебное положение, имущество или ресурсы Учреждения в личных или корыстных целях.

*Обязанности руководителей (заведующих отделениями, главного врача, его заместителей):*

1. Личным примером демонстрировать приверженность антикоррупционным стандартам.
2. Обеспечивать внедрение и контроль соблюдения настоящих Стандартов в подразделениях.
3. Своевременно выявлять и урегулировать конфликты интересов среди подчиненных.
4. Немедленно информировать Ответственное лицо о любых ставших известными фактах или подозрениях в коррупционных правонарушениях.
5. Создавать условия для беспрепятственного обращения работников с информацией о коррупционных проявлениях.

### IV. Процедуры по минимизации коррупционных рисков

1. Процедура уведомления о конфликте интересов:

Работник, у которого возник личная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на объективное исполнение должностных обязанностей (родственные связи с пациентом, личные близкие взаимоотношения с пациентами т .п.), обязан подать письменное уведомление на имя своего непосредственного руководителя и Ответственного лица.

Руководитель совместно с Ответственным лицом и при необходимости с комиссией по противодействию коррупции рассматривают уведомление в течение 3 рабочих дней и принимают решение:

- Решение оформляется приказом главного врача.

2. Процедура приема и рассмотрения сообщений о коррупционных правонарушениях:

- Учреждение обеспечивает конфиденциальные каналы для приема сообщений: специальный ящик для обращений, выделенный адрес электронной почты (antikorrupciya@policlinic46.ru), возможность личного обращения к Ответственному лицу или на «горячую линию» Минздрава РБ.

- Анонимные сообщения рассматриваются, но не могут служить единственным основанием для служебной проверки.

- Все поступившие сообщения регистрируются в специальном журнале. Ответственное лицо проводит предварительную проверку в течение 10 рабочих дней.

- При наличии достаточных данных, указывающих на признаки правонарушения, главный врач издает приказ о проведении служебной проверки с участием создаваемой комиссии. Срок проверки – не более 30 дней.

- Результаты проверки докладываются главному врачу. При подтверждении факта нарушения принимаются меры (дисциплинарная ответственность, обращение в правоохранительные органы). Заявителю направляется ответ о результатах рассмотрения в обезличенной форме (если это не нарушает режим проверки).

## V. Ответственность за нарушения

1. Работники, виновные в нарушении антикоррупционного законодательства и настоящих Стандартов, несут ответственность в соответствии с трудовым, административным или уголовным законодательством РФ.

2. Дисциплинарная ответственность может включать замечание, выговор или увольнение по соответствующим основаниям (пп. «в» п.6 ч.1 ст. 81 ТК РФ – утрата доверия).

3. Факт коррупционного правонарушения учитывается при оценке эффективности деятельности работника и принятии решений о его карьерном росте.

## VI. Заключительные положения

1. Ответственным за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении назначается приказом главного врача заместитель главного врача по общим вопросам (или иное лицо).

2. Настоящие Стандарты подлежат обязательному ознакомлению всех работников под роспись при приеме на работу и ежегодно.
3. Стандарты пересматриваются не реже одного раза в три года, а также при изменении законодательства.
4. Контроль за исполнением настоящих Стандартов возлагается на главного врача и Ответственное лицо.